



## LEGIA CHESS SCHOOLS

Łazienkowska 3, 00-449 Warszawa  
tel. +48 22 318 20 17  
REGON 362592359 | NIP 701-05-09-068  
legiasoccerschools.pl | kontakt@legiasoccerschools.pl

# Regulamin zajęć szachowych dla dzieci organizowanych przez Fundację Legia Soccer Schools

## § 1

### INFORMACJE OGÓLNE

1. Definicje terminów użytych w niniejszym regulaminie:
  - a. **Dane Wizerunkowe** – dane osobowe w postaci wizerunku i głosu Uczestnika utrwalone w trakcie Zajęć;
  - b. **Organizator** – oznacza Fundację Legia Soccer Schools z siedzibą w Warszawie (00-449) przy ulicy Łazienkowskiej 3, wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców oraz do Rejestru Stowarzyszeń, Innych Organizacji Społecznych i Zawodowych, Fundacji oraz Samodzielnych Publicznych Zakładów Opieki Zdrowotnej, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000577605, NIP: 701-05-09-068, REGON 362592359, email: kontakt@legiasoccerschools.pl, tel: 22 318 20 17;
  - c. **Regulamin** – oznacza niniejszy regulamin zajęć szachowych dla dzieci organizowanych przez Fundację Legia Soccer Schools w ramach programu Legia Chess Schools;
  - d. **Zajęcia** – oznaczają zajęcia szachów organizowane przez Organizatora w ramach programu Legia Chess Schools;
  - e. **Uczestnik** – oznacza dziecko lub zgłoszone przez swojego Opiekuna i biorące udział w Zajęciach lub osoba pełnoletnia, w sytuacji gdy sam dokonuje rejestracji;
  - f. **Opiekun** - rodzic lub inna osoba będąca prawnym opiekunem dziecka, dla którego został wykupiony udział w Zajęciach;
  - g. **Opłata miesięczna** – opłata za miesiąc Zajęć;
  - h. **Opłata wpisowa** – opłata wpisowa wnoszona przez Uczestnika
  - i. **Serwis LSS** – oznacza prowadzony (w języku polskim) i administrowany przez Organizatora portal internetowy zawierający elektroniczny system sprzedaży zapisów na Zajęcia, dostępny pod adresem <https://panel.legiaschools.pl>.
  - j. **Stadion** – obiekt sportowy „Legia” działający w Warszawie przy ul. Łazienkowskiej 3.
  - k. **Trener** – osoba prowadząca zajęcia szachowe posiadająca właściwe przygotowanie merytoryczne,
  - l. **Umowa** – oznacza umowę zawartą na odległość (drogą elektroniczną) w języku polskim pomiędzy Organizatorem a Opiekunem za pośrednictwem Serwisu LSS w zakresie uczestnictwa dziecka Opiekuna w Zajęciach;
  - m. **Nabywca Zajęć** – Opiekun, który zawarł na odległość z Organizatorem umowę (w języku polskim) za pośrednictwem Serwisu LSS w zakresie uczestnictwa jego dziecka lub jego samego w Zajęciach.





## LEGIA CHESS SCHOOLS

Łazienkowska 3, 00-449 Warszawa  
tel. +48 22 318 20 17  
REGON 362592359 | NIP 701-05-09-068  
legiasoccerschools.pl | kontakt@legiasoccerschools.pl

2. Organizatorem zajęć szachowych w ramach programu „Legia Chess Schools” jest Fundacja Legia Soccer Schools.
2. W Zajęciach mogą uczestniczyć dziewczynki oraz chłopcy w wieku od 4 roku życia.
3. Zajęcia odbywają się jeden raz w tygodniu lub więcej, w zależności od wybranej przez Opiekunów i Uczestnika opcji, w terminach wskazanych przez Organizatora w Strefie LSS w Panelu Opiekuna z zastrzeżeniem, iż Zajęcia nie odbywają się w dni wolne od zajęć szkolnych, w okresie ferii zimowych województwa mazowieckiego oraz w następujące dni:

Dni wolne od zajęć:

- a) 01.11.2024 r. - Wszystkich Świętych
  - b) 11.11.2024 r. - Święto Odzyskania Niepodległości
  - c) 22.12.2024 r. - 01.01.2025 r.
  - d) PRZERWA ŚWIĄTECZNA Boże Narodzenie
  - e) 06.01.2025 r. - Święto Trzech Król
  - f) 03.02.2025 r. – 16.02.2025r. FERIE ZIMOWE
  - g) 17.04.2025 r. – 22.04.2025 r. PRZERWA ŚWIĄTECZNA - WIELKANOC
  - h) 01.05.2025 r. – 03.05.2025 r. MAJÓWKA
  - i) 19.06.2025 r. - Boże Ciało
  - j) 26.06.2025 r. - OSTATNI DZIEŃ ZAJĘĆ w Legia Chess Schools
6. **W przypadku zajęć na Stadionie**, w miesiącu lipcu i sierpniu odbędzie się jeden trening w lipcu i jeden trening w sierpniu w terminach wskazanych przez Trenera przed końcem roku szkolnego. W innych lokalizacjach Legia Chess Schools taki trening nie będzie prowadzony.
  7. O ile Organizator nie postanowi inaczej, Zajęcia trwają 30, 45, 60, 90, 120 minut.

### § 2

#### OPŁATY ZA ZAJĘCIA

1. Każdy nowy Uczestnik Zajęć (tj. jego Opiekunowie będący Nabywcami Zajęć) wnosi Opłatę wpisową w wysokości 99 PLN (słownie: dziewięćdziesiąt dziewięć złotych brutto (dalej „Opłata wpisowa”). Opłata wpisowa dotyczy zajęć które odbywają się na Stadionie w Warszawie przy ul. Łazienkowskiej 3, w przypadku placówek Legia Chess School które będą działać w innych miejscach, opłata wpisowa będzie ustalana odrębnie.
2. Opłatę wpisową wnosi się przelewem na indywidualny rachunek bankowy wygenerowany dla każdego zgłoszonego Uczestnika.
3. Wpłata Opłaty wpisowej jest niezbędna do zapewnienia miejsca na liście Uczestników Zajęć oraz do przekazania koszulki z logo Legia Chess School do uczestniczenia Uczestnika w Zajęciach prowadzonych przez Organizatora. W przypadku braku wpłaty Opłaty wpisowej, Organizator zastrzega sobie prawo do usunięcia Uczestnika z rezerwacji miejsca na liście Uczestników Zajęć.
4. Opłata wpisowa w przypadku rezygnacji z Zajęć przeznaczona jest w całości na pokrycie kosztów operacyjnych związanych z wpisem Uczestnika na listę Uczestników Zajęć, w tym również na pokrycie kosztów wydania odzieży treningowej, o którym mowa w ust. 3 powyżej.





## LEGIA CHESS SCHOOLS

Łazienkowska 3, 00-449 Warszawa  
tel. +48 22 318 20 17  
REGON 362592359 | NIP 701-05-09-068  
legiasoccerschools.pl | kontakt@legiasoccerschools.pl

5. Opłata miesięczna wynosi:

a) **W przypadku zajęć dla zawodników bez kategorii, z V i IV kat szachową, które odbywają się w lokalizacji na Stadionie (zajęcia grupowe dla dzieci, dorosłych)**

- 200 PLN brutto (słownie: dwieście złotych) (dalej „Opłata miesięczna”) za zajęcia 60 minutowe raz w tygodniu.
- 350 PLN brutto (słownie: trzysta pięćdziesiąt złotych) (dalej „Opłata miesięczna”) za zajęcia 60 minutowe dwa razy w tygodniu.

Podział na grupy zostanie dokonany przez Trenerów po ustaleniu liczby chętnych na zajęcia.

b) **W przypadku zajęć które odbywają się w lokalizacji na Stadionie (zajęcia grupowe dla dzieci, dorosłych) dla zawodników z minimum III kat:**

- 350 PLN brutto (słownie: trzysta pięćdziesiąt złotych) (dalej „Opłata miesięczna”) za zajęcia 120 minutowe raz w tygodniu.

W razie gdy zawodnik nie posiada III kat, może również brać udział w zajęciach w ramach tej grupy, po indywidualnym ustaleniu poziomu przez Trenera prowadzącego tę grupę.

c) **W przypadku zajęć które odbywają się w przedszkolach:**

- 100 PLN brutto (słownie: sto złotych brutto) (dalej „Opłata miesięczna”) za zajęcia 30 min raz w tygodniu.

d) **W przypadku zajęć które odbywają się w szkołach:**

- 160 PLN brutto (słownie: sto sześćdziesiąt złotych brutto) (dalej „Opłata miesięczna”) za zajęcia 45 min raz w tygodniu.

e) **W przypadku zajęć które odbywają się w szkołach / domach kultury:**

- 200 PLN brutto (słownie: dwieście złotych brutto) (dalej „Opłata miesięczna”) za zajęcia 60 min raz w tygodniu.

f) **W przypadku zajęć indywidualnych:**

- 1000 PLN brutto (słownie: tysiąc złotych brutto) (dalej „Opłata miesięczna”) za zajęcia 60 min raz w tygodniu.

g) **W przypadku zajęć które odbywają się online:**

- 160 PLN brutto (słownie: sto sześćdziesiąt złotych brutto) (dalej „Opłata miesięczna”) za zajęcia 60 min raz w tygodniu.





## LEGIA CHESS SCHOOLS

Łazienkowska 3, 00-449 Warszawa  
tel. +48 22 318 20 17  
REGON 362592359 | NIP 701-05-09-068  
legiasoccerschools.pl | kontakt@legiasoccerschools.pl

6. Powyższe Opłaty miesięczne obejmują również możliwość udziału przez Uczestników raz w miesiącu w turnieju szachowym wewnętrznym otwartym na Stadionie dla wszystkich uczestników Legia Chess Schools.
7. W przypadku uczestnictwa w dwóch rodzajach zajęć tj. online i stacjonarnie, opłata miesięczna zostanie pomniejszona o 20%. Zniżka obowiązuje na drugie, tańsze zajęcia.
8. W przypadku uczestnictwa rodzeństwa na zajęciach, opłata miesięczna zostanie pomniejszona o 20% dla drugiego dziecka. W przypadku zapisania większej liczby rodzeństwa zniżki ustalane są indywidualnie.
9. Powyższe Opłaty dotyczą zajęć prowadzonych w języku polskim. Istnieje możliwość prowadzenia zajęć grupowych oraz indywidualnych w języku angielskim. Opłata miesięczna za zajęcia w języku angielskim ustalana jest indywidualnie.
10. Opłata miesięczna za miesiące **lipiec i sierpień** danego roku w przypadku zajęć prowadzonych na stadionie wynosi **39 PLN** (słownie: trzydzieści dziewięć złotych brutto, a za **miesiąc ferii** województwa mazowieckiego 100% kwoty opłaty miesięcznej).
11. Opłata miesięczna uiszczana jest z góry najpóźniej do 5 dnia każdego miesiąca przelewem na indywidualny rachunek bankowy wygenerowany dla każdego zgłoszonego Uczestnika. Numer rachunku Organizator przesyła Nabywcy Zajęć na adres poczty elektronicznej e-mail po rejestracji w Strefie LSS zgodnie z § 3 ust. 5 Regulaminu.
12. W przypadku opóźnienia w płatnościach części lub całości Opłaty miesięcznej przekraczającego 20 dni, Organizator ma prawo wypowiedzenia zawartej Umowy ze skutkiem natychmiastowym oraz do wykreślenia Uczestnika z listy Uczestników Zajęć, przy czym powyższe działania nie wpływają na obowiązek uiszczenia przez Opiekuna wszystkich powstałych zaległości w płatnościach. W przypadku dalszego braku płatności należności, Organizator podejmie czynności windykacyjne przewidziane przepisami prawa. Jednocześnie Organizator zastrzega sobie prawo przywrócenia Uczestnika do Zajęć, a tym samym ponownego otrzymania przez Uczestnika statusu „Aktywny”, w przypadku uregulowania zaległych opłat, o których mowa powyżej.
13. Za dzień dokonania wpłaty Opłaty miesięcznej lub Opłaty wpisowej uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Nabywcy Zajęć.
14. Usunięcie z listy Uczestników (otrzymanie statusu „Usunięty”) skutkuje brakiem możliwości uczestniczenia takiego Uczestnika w Zajęciach. Jednocześnie Organizator rozpocznie proces windykacji zaległości z tytułu Opłaty miesięcznej.
15. Płatność Opłaty wpisowej oraz Opłaty miesięcznej może być dokonywana wyłącznie w formie tradycyjnego przelewu bankowego na rachunek bankowy przypisany danemu Uczestnikowi.
16. Organizator nie przyjmuje płatności za Opłaty wpisowe oraz Opłaty miesięcznej w formie gotówki.

### § 3

#### PROCEDURA ZAWARCIA UMOWY NA ODLEGŁOŚĆ W ZAKRESIE UCZESTNICTWA JEGO DZIECKA W ZAJĘCIACH





## LEGIA CHESS SCHOOLS

Łazienkowska 3, 00-449 Warszawa  
tel. +48 22 318 20 17  
REGON 362592359 | NIP 701-05-09-068  
legiasoccerschools.pl | kontakt@legiasoccerschools.pl

1. Proces zapisu dziecka na Zajęcia oraz wybór preferowanego ośrodka treningowego odbywa się poprzez wypełnienie formularza zapisu, dostępnego w Serwisie LSS. Przy czym Organizator zastrzega, iż warunkiem niezbędnym do zapewnienia przez Organizatora miejsca na liście Uczestników Zajęć jest rejestracja online dziecka, zgodnie z procedurą opisaną powyżej oraz dokonanie wpłaty Opłaty wpisowej, o której mowa w § 2 ust. 1-3 Regulaminu.
2. Warunkiem dokonania rejestracji dziecka przez Opiekuna, o której mowa w ust. 1 powyżej jest zaakceptowanie warunków niniejszego Regulaminu, gdyż udział Uczestnika w Zajęciach jest równoznaczny z akceptacją warunków niniejszego Regulaminu.
3. Opiekun może dokonywać zapisów swojego dziecka na Zajęcia za pośrednictwem Serwisu LSS przez 24 godziny na dobę przez 7 dni w tygodniu, za wyjątkiem niedostępności Serwisu LSS, wynikającej z przyczyn nie leżących po stronie Organizatora.
4. Podczas korzystania z Serwisu LSS, Opiekun jest zobowiązany do prawidłowego zalogowania się do Panelu poprzez podanie loginu i hasła ustalonych podczas procesu rejestracji Zajęć, tj. zawarcia Umowy.
5. Procedura rejestracji dziecka przez Opiekuna na Zajęcia jest następująca:
  - a. wejście na Serwis LSS;
  - b. wybranie zakładki w Serwisie LSS o treści „Zakładam konto”;
  - c. wypełnienie poprawnymi danymi wszystkich pól formularza wymaganych w kroku pierwszym (rejestracja Opiekuna) i zatwierdzenie wyboru i danych przyciskiem „Dalej – przejście do 2 etapu” oraz wybranie dla Uczestnika preferowanego ośrodka treningowego, w którym będą odbywać się Zajęcia, z zastrzeżeniem możliwości zmiany ośrodka treningowego przez Organizatora zgodnie z § 6 ust. 1 Regulaminu;
  - d. w drugim etapie rejestracji Opiekun wypełnia poprawnymi danymi wszystkie wymagane pola formularza, a wprowadzone dane zatwierdza przyciskiem „Zgłaszam zawodnika do Legia Chess Schools”;
  - e. po poprawnej wykonaniu powyższych kroków, na podany w procesie rejestracji adres mailowy Opiekun otrzyma dokumenty organizacyjne (Regulamin zajęć).
6. Umowa pomiędzy Organizatorem a Opiekunem zostaje zawarta w momencie uiszczenia Opłaty wpisowej przez Opiekuna zgodnie z § 2 ust. 1-3 Regulaminu.
7. W przypadku, gdy Opiekun: (i) dokona rejestracji Uczestnika, (ii) Uczestnik zostanie wpisany na listę uczestników Zajęć oraz (iii) Uczestnik weźmie udział w pierwszych Zajęciach w ciągu pierwszych 15 dni miesiąca, za dany miesiąc obowiązuje Opłata miesięczna w pełnej wysokości.
8. W przypadku, gdy Opiekun: (i) dokona rejestracji Uczestnika oraz (ii) Uczestnik zostanie wpisany na listę uczestników Zajęć po 15 dniu miesiąca kalendarzowego, Uczestnik dołączy do Zajęć od najbliższego pełnego miesiąca. W powyższej sytuacji, Uczestnik może wziąć udział w Zajęciach dopiero od następnego miesiąca kalendarzowego przypadającego po dokonanej rejestracji, z zastrzeżeniem zgody Organizatora na dołączenie Uczestnika do Zajęć po 15 dniu miesiąca kalendarzowego – wówczas za taki miesiąc obowiązuje Opłata miesięczna obniżona o połowę.





## LEGIA CHESS SCHOOLS

Łazienkowska 3, 00-449 Warszawa  
tel. +48 22 318 20 17  
REGON 362592359 | NIP 701-05-09-068  
legiasoccerschools.pl | kontakt@legiasoccerschools.pl

9. Opiekun oświadcza, że ma pełną zdolność do czynności prawnych, jest przedstawicielem ustawowym Uczestnika oraz że Uczestnik pozostaje pod jego władzą rodzicielską.
10. Zaakceptowanie warunków niniejszego Regulaminu przez Opiekuna jest równoznaczne z wyrażeniem przez Opiekuna zgody na otrzymywanie faktur w formie elektronicznej.
11. Uczestnik może wziąć udział w pierwszej lekcji bez rejestracji w systemie czy też uiszczenia wpisowego, za zgodą Trenera prowadzącego zajęcia.

### § 4

#### PRAWO ODSTĄPIENIA OD UMOWY

1. Nabywca Zajęć ma prawo odstąpienia od Umowy, w terminie 14 dni bez podania jakiegokolwiek przyczyny. Termin do odstąpienia od umowy wygasa po upływie 14 dni od dnia zawarcia Umowy (dokonania rejestracji i wpłaty Opłaty wpisowej), przy czym:
  - a. aby zachować termin do odstąpienia od Umowy, konieczne jest złożenie pisemnego oświadczenia o odstąpieniu od umowy bezpośrednio w biurze Organizatora, w budynku Stadionu przy ul. Łazienkowskiej 3 w Warszawie lub poprzez wysłanie oświadczenia pocztą elektroniczną na adres: [info@chess.legia.com](mailto:info@chess.legia.com), przed upływem terminu do odstąpienia od Umowy;
  - b. w przypadku odstąpienia od niniejszej Umowy Organizator zwraca Nabywcy Zajęć otrzymane od niego płatności, potrącone o koszty Organizatora związane z wpisem Uczestnika na listę Uczestników Zajęć, o których mowa w §2 ust. 1 oraz ust. 2 Regulaminu, niezwłocznie, a w każdym przypadku nie później niż 14 dni od dnia, w którym Organizator został poinformowany o decyzji o wykonaniu prawa odstąpienia od niniejszej Umowy.
  - c. Zwrotu płatności, o którym mowa powyżej, Organizator dokona przelewem na konto bankowe, z którego Nabywca Zajęć dokonywał transakcji, chyba że Nabywca Zajęć wyraźnie wskaże inny rachunek bankowy. Koszty zwrotu płatności na rzecz Nabywcy Zajęć ponosi Organizator. Organizator zastrzega możliwość zwrotu płatności do czasu otrzymania rzeczy, w tym pobranego przez Uczestnika oraz jego Opiekuna sprzętu treningowego, lub do czasu dostarczenia mu dowodu ich odesłania, w zależności od tego, które zdarzenie nastąpi wcześniej.
  - d. w przypadku, gdy Nabywca Zajęć zażąda od Organizatora rozpoczęcia świadczenia usług przed upływem terminu do odstąpienia od Umowy, Nabywca Zajęć zobowiązany będzie do zapłaty na rzecz Organizatora kwoty proporcjonalnej do zakresu świadczeń spełnionych do chwili, w której Organizator został poinformowany przez Nabywcę Zajęć o odstąpieniu od niniejszej Umowy.
2. Opiekunowi Uczestnika Zajęć przysługuje prawo do wypowiedzenia Umowy i tym samym do rezygnacji z uczestnictwa Uczestnika w Zajęciach, pod warunkiem złożenia oświadczenia w sposób wskazany w ust. 3 poniżej, najpóźniej 1 pełny miesiąc kalendarzowy przed rozpoczęciem miesiąca kalendarzowego, w którym Uczestnik nie będzie uczestniczył w Zajęciach.
3. W przypadku wypowiedzenia, konieczne jest złożenie pisemnego oświadczenia o rezygnacji z udziału Uczestnika w Zajęciach bezpośrednio w biurze Organizatora, w budynku stadionu przy ul. Łazienkowskiej 3 w Warszawie lub poprzez wysłanie oświadczenia pocztą elektroniczną na adres: [info@chess.legia.com](mailto:info@chess.legia.com). Rezygnacja z Zajęć po terminie, o którym mowa w ust. 1 oraz 2 powyżej, niezależnie od przyczyn, nie zwalania z obowiązku dokonania opłat zgodnie z Regulaminem lub nie uprawnia do żądania zwrotu wniesionych opłat.





## LEGIA CHESS SCHOOLS

Łazienkowska 3, 00-449 Warszawa  
tel. +48 22 318 20 17  
REGON 362592359 | NIP 701-05-09-068  
legiasoccerschools.pl | kontakt@legiasoccerschools.pl

4. Brak uregulowania Opłaty miesięcznej nie jest jednoznaczne z rezygnacją z Zajęć, o której mowa w niniejszym paragrafie.

### § 5

#### ZASADY UCZESTNICTWA W ZAJĘCIACH

1. Warunkiem uczestnictwa w Zajęciach jest rejestracja dziecka zgodnie z §3 Regulaminu, dokonanie Opłaty wpisowej zgodnie z § 2 ust. 1-3 Regulaminu, a także posiadanie statusu „Aktywny” lub „Podczas wypowiedzenia” w Serwisie LSS.
2. Nieobecność Uczestnika na Zajęciach lub przerwanie udziału w Zajęciach w trakcie miesiąca, z przyczyn nie leżących po stronie Organizatora nie zwalnia z obowiązku wniesienia pełnej Opłaty miesięcznej za dany miesiąc Zajęć, jak również nie uprawnia do ubiegania się o zwrot części lub całości Opłaty miesięcznej.
3. Organizator zastrzega sobie prawo do zmiany terminu Zajęć, proponując przeprowadzenie Zajęć w innym terminie. Decyzja co do sposobu przeprowadzenia Zajęć w innym terminie leży po stronie Organizatora.
4. Organizator zastrzega sobie prawo odwołania Zajęć w przypadku zaistnienia okoliczności od niego niezależnych.
5. W przypadku odwołania Zajęć z przyczyn opisanych w ust. 4, Uczestnikowi przysługuje prawo do skorzystania z innego terminu Zajęć wskazanego przez Organizatora, z zastrzeżeniem, że przeprowadzenie Zajęć w nowym terminie może odbyć się w innej niż pierwotnie wskazanej formie, a także w innej niż pierwotnie wskazanej lokalizacji.
6. Opiekun prawny Uczestnika może złożyć u Organizatora uzasadniony wniosek o zawieszenie udziału Uczestnika w Zajęciach, wysyłając taki wniosek samodzielnie przez <https://panel.legiaschools.pl/> przy czym:
  - a. zawieszenie Uczestnika może nastąpić wyłącznie ze względu na:
    - (i) chorobę Uczestnika, wykazaną na podstawie oświadczenia Opiekuna prawnego
    - (ii) wyjątkową sytuację rodzinną utrudniającą lub uniemożliwiającą Uczestnikowi uczestnictwo w Zajęciach, wykazaną na podstawie oświadczenia Opiekuna prawnego;
  - b. w okresie zawieszenia Uczestnika w Zajęciach, Opiekun prawny zobowiązany jest do uiszczania na rzecz Organizatora Opłaty miesięcznej w wysokości 50% kwoty wskazanej w § 2 pkt 5 Regulaminu;
  - c. zawieszenie Uczestnika trwa maksymalnie jeden pełny miesiąc kalendarzowy, licząc od miesiąca następującego po miesiącu, w którym zgłoszono chęć zawieszania;
  - d. z prawa zawieszenia Uczestnika w Zajęciach, Opiekun prawny może skorzystać wyłącznie raz w okresie roku trwania Zajęć;
  - e. powrót Uczestnika do udziału w Zajęciach odbywa się po upływie pełnego miesiąca okresu zawieszenia, tym samym od kolejnego miesiąca Zajęć Uczestnik uczestniczy w Zajęciach na dotychczasowych zasadach.





## LEGIA CHESS SCHOOLS

Łazienkowska 3, 00-449 Warszawa  
tel. +48 22 318 20 17  
REGON 362592359 | NIP 701-05-09-068  
legiasoccerschools.pl | kontakt@legiasoccerschools.pl

7. Skorzystanie przez Opiekuna z prawa zawieszenia, o którym mowa w ust. 6 powyżej, jest prawem niezależnym od prawa wypowiedzenia umowy i tym samym miesięczny okres zawieszenia nie jest tożsamy z miesięcznym okresem wypowiedzenia, o którym mowa w § 4 Regulaminu.
8. Okres zawieszenia, o którym mowa powyżej, nie może łączyć się z okresem wypowiedzenia, o którym mowa w § 4 ust. 2 Regulaminu.
9. Organizator zastrzega możliwość wypowiedzenia Umowy w przypadku niewłaściwego zachowania uczestnika. W przypadku niewłaściwego zachowania uczestnika, Trener ma prawo przekazać upomnienie Rodzicom lub Uczestnikowi zajęć. W razie, gdy Uczestnik nadal nie przestrzega zasad po rozmowie z rodzicami, może zostać trwale usunięty z zajęć.
10. Trener informuje rodziców o decyzji i uzasadnia ją. Możliwość powrotu na zajęcia może być rozważana po rozmowie z Uczestnikiem i rodzicami oraz po ustaleniu, jakie zmiany muszą nastąpić w jego/jej zachowaniu.
11. W przypadku usunięcia Uczestnika z zajęć, nie przysługuje zwrot opłat za dokonane zajęcia i/lub opłata wpisowa.

### § 6

#### ORGANIZACJA ZAJĘĆ

1. Organizator zastrzega sobie prawo do zmiany preferowanego przez Opiekuna ośrodka treningowego wskazanego w Umowie na inny ośrodek treningowy wskazany przez Organizatora z uwagi na siłę wyższą lub inne ważne i niezależne od Organizatora przyczyny, w szczególności: ogłoszenie żałoby narodowej, niesprzyjające warunki pogodowe uniemożliwiające odbycie się wydarzenia, chorobę, niedyspozycję lub inną pozostającą poza odpowiedzialnością Organizatora obiektywną przyczynę uniemożliwiającą przeprowadzenie Zajęć w wybranym przez Opiekuna ośrodku szkoleniowym na czas trwania powyższej sytuacji. Opiekun oraz Uczestnik zostaną poinformowani o fakcie zmiany ośrodka szkoleniowego z odpowiednim wyprzedzeniem.
2. Organizator zapewnia, iż:
  - a. Każda grupa uczestników Zajęć będzie składać się maksymalnie z **16** Uczestników (minimum 6) ;
  - b. W każdej grupie będzie minimum jeden opiekun/trener;
  - c. Zajęcia będą prowadzone według autorskiego programu treningowego stworzonego przez Organizatora;
  - d. Zajęcia prowadzone będą na stadionie, dla Uczestników którzy wybrali taką lokalizację zajęć. Inne zajęcia będą odbywały się w lokalizacjach gdzie działa Legia Chess Schools.
  - e. Sala, na których będą odbywać się Zajęcia (z zastrzeżeniem Zajęć przeprowadzanych decyzją Organizatora w innej formie) będą wyposażone w odpowiedni, bezpieczny sprzęt sportowy.
3. Uczestnicy mogą przystąpić do Zajęć w strojach otrzymanym od Organizatora w ramach Opłaty wpisowej lub zakupionych w sklepie online poprzez Panel Opiekuna dostępny na: <https://panel.legiaschools.pl>.







## LEGIA CHESS SCHOOLS

Łazienkowska 3, 00-449 Warszawa  
tel. +48 22 318 20 17  
REGON 362592359 | NIP 701-05-09-068  
legiasoccerschools.pl | kontakt@legiasoccerschools.pl

4. Organizator informuje i jednocześnie zaleca, aby Opiekun przed udziałem Uczestnika w Zajęciach przeprowadził u Uczestnika odpowiednie badania lekarskie okresowe w celu ewentualnego stwierdzenia, czy u niego nie występują jakiegokolwiek przeciwwskazania do uczestnictwa w Zajęciach.
5. Opiekunowie Uczestników Zajęć proszeni są o bieżące informowanie Organizatora o wszelkich stwierdzonych u Uczestnika chorobach, doznanych kontuzjach lub innych dolegliwościach mogących stanowić przeciwwskazania do uczestnictwa Uczestnika w Zajęciach lub uniemożliwiających jego bezpieczne uczestniczenie w zajęciach.
6. Organizator zastrzega sobie prawo wprowadzenia specjalnego reżimu sanitarnego oraz dodatkowych zasad bezpieczeństwa obowiązujących podczas Zajęć, w przypadku ustalenia konieczności takiego działania w związku z zagrożeniem epidemiologicznym, epidemią lub w związku z koniecznością takiego działania na podstawie powszechnie obowiązującego prawa.
7. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za jakiegokolwiek szkody na osobie lub jakiegokolwiek konsekwencje zdrowotne wynikające z indywidualnego stanu zdrowia Uczestnika oraz jego udziału w Zajęciach.
8. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za utracone w czasie Zajęć mienie, dlatego posiadanie przez Uczestników wartościowych przedmiotów odbywa się wyłącznie na ich odpowiedzialność.

### § 7

#### PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH ORAZ UTRWALANIE ZAJĘĆ

1. W trakcie rejestracji do Serwisu LSS, Opiekun otrzymuje informacje o sposobach i zasadach przetwarzania danych osobowych związanego z Zajęciami a prowadzonego przez Organizatora Zajęć jako administratora danych osobowych. Informacje te są stale dostępne w Serwisie LSS, w tym po zalogowaniu do konta Opiekuna.
2. Organizator będzie utrwałać w drodze filmowania lub wykonywania zdjęć przebieg Zajęć, w tym wizerunek Uczestników. Utrwalania dokonuje się w celu publikacji takich nagrań lub zdjęć na stronie internetowej Organizatora, w materiałach relacjonujących przebieg Zajęć w mediach społecznościowych prowadzonych przez Organizatora oraz w celu udostępnienia partnerom Organizatora (w tym sponsorom) w celu umożliwienia im ilustrowania wiadomości o zaangażowaniu partnerów w działalność Organizatora publikowanych w prasie, wewnętrznych biuletynach partnerów, na stronach internetowych partnerów i portalach społecznościowych partnerów.
3. Administratorem danych osobowych Uczestnika jest Organizator, tj. Fundacja Legia Soccer Schools z siedzibą w Warszawie, adres: ul. Łazienkowska 3, 00-449 Warszawa.
4. W sprawie przetwarzania danych osobowych Uczestnik może zwrócić się do Organizatora m.in. poprzez pocztę tradycyjną lub wysyłając maila na adres: kontakt@legiasoccerschools.pl.
5. Dane wizerunkowe będą wykorzystywane przez Organizatora w celu publikacji nagrań lub zdjęć z przeprowadzonych Zajęć na stronie internetowej Organizatora a także w materiałach relacjonujących przebieg Zajęć w mediach społecznościowych prowadzonych przez Organizatora.





## LEGIA CHESS SCHOOLS

Łazienkowska 3, 00-449 Warszawa  
tel. +48 22 318 20 17  
REGON 362592359 | NIP 701-05-09-068  
legiasoccerschools.pl | kontakt@legiasoccerschools.pl

6. Uczestnik ma prawo sprzeciwu wobec publikowania jego Danych Wizerunkowych - Uczestnik może zwrócić się w tej sprawie do Organizatora m.in. poprzez pocztę tradycyjną lub wysyłając maila na adres: [info@chess.legia.com](mailto:info@chess.legia.com).
7. Organizator przetwarza Dane Wizerunkowe Uczestnika, ponieważ jest to niezbędne do zapewnienia współpracy z partnerami Organizatora oraz publikacji nagrań lub zdjęć zawierających wizerunki Uczestników na stronie internetowej Organizatora, a także w materiałach relacjonujących przebieg Zajęć w mediach społecznościowych prowadzonych przez Organizatora, przy czym cele te wynikają z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez Organizatora, zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. f) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych („RODO”) polegających na współpracy z partnerami oraz publikacji nagrań lub zdjęć relacjonujących przebieg Zajęć.
8. Przetwarzanie przez Organizatora Danych Wizerunkowych Uczestników będzie odbywać się z poszanowaniem praw oraz dóbr osobistych Uczestników, ze szczególnym uwzględnieniem prawa do prywatności i wizerunku. Publikowane nagrania lub zdjęcia z przebiegu Zajęć nie będą naruszać godności lub dobrego imienia Uczestników, w tym przedstawiać Uczestników w negatywnym świetle, w sposób krytyczny lub w sposób ośmieszający. Publikacja nagrań oraz zdjęć ma na celu ukazanie walorów zarówno Organizatora, jak i Uczestników, oraz zilustrowanie relacji z przeprowadzonych Zajęć.
9. Dane osobowe Uczestnika mogą zostać przekazane następującym podmiotom:
  - a. Legia Warszawa S.A.,
  - b. Akademia Piłkarska Legii sp. z o.o.,
  - c. dostawcom usług świadczonych na rzecz Organizatora w zakresie utrzymania i obsługi serwisu internetowego Organizatora i zapewniających rozwiązania IT Organizatora,
  - d. agencjom realizującym na zlecenie Organizatora usługi marketingowe.
10. Dane osobowe Uczestnika nie będą przekazywane poza terytorium Europejskiego Obszaru Gospodarczego ani do organizacji międzynarodowych, co nie wyklucza, że z Danymi Wizerunkowymi Uczestnika po ich opublikowaniu w sieci Internet będzie można się zapoznać i pobrać również spoza terytorium Europejskiego Obszaru Gospodarczego.
11. Dane osobowe będą przechowywane przez Organizatora przez okres niezbędny dla osiągnięcia celów, dla których je przetwarza, nie dłużej jednak niż przez okres 2 lat od dnia utrwalenia.
12. Uczestnikowi przysługuje szereg praw związanych w przetwarzaniem jego danych osobowych:
  - a. prawo dostępu do danych
    - i. Uczestnik ma prawo do żądania dostępu do swoich danych osobowych, w tym w szczególności informacji o tym czy Organizator przetwarza jego dane osobowe oraz o zakresie danych posiadanych przez Organizatora, celach przetwarzania danych, kategoriach odbiorców danych, o planowanym okresie przechowywania danych, o przysługujących prawach dotyczących danych osobowych, a także informacje o źródłach pozyskania przez Organizatora danych, jeżeli nie zostały zebrane od Uczestnika. Ma





## LEGIA CHESS SCHOOLS

Łazienkowska 3, 00-449 Warszawa  
tel. +48 22 318 20 17  
REGON 362592359 | NIP 701-05-09-068  
legiasoccerschools.pl | kontakt@legiasoccerschools.pl

- ponadto prawo do uzyskania kopii danych, z tym zastrzeżeniem, że uzyskanie pierwszej kopii danych jest bezpłatne, a uzyskanie każdej kolejnej kopii może wiązać się z koniecznością wniesienia opłaty w rozsądnej wysokości uwzględniającej koszty administracyjne przygotowania takiej kopii danych.
- b. prawo do żądania sprostowania danych
- i. Uczestnik ma prawo żądania niezwłocznego sprostowania nieprawidłowych danych lub, z uwzględnieniem celów przetwarzania, uzupełnienia danych niekompletnych.
- c. prawo żądania usunięcia danych (prawo do bycia zapomnianym)
- i. Uczestnik ma prawo żądania niezwłocznego usunięcia swoich danych, jeżeli zachodzi jedna z następujących okoliczności:
- a) dane osobowe nie są już niezbędne do celów, w których zostały zebrane lub w inny sposób przetwarzane;
  - b) Uczestnik wniósł skuteczny sprzeciw wobec przetwarzania;
  - c) dane osobowe były przetwarzane niezgodnie z prawem;
  - d) dane osobowe muszą zostać usunięte w celu wywiązania się z obowiązku prawnego;
  - e) Uczestnik cofnął zgodę na przetwarzanie danych osobowych a dane osobowe były przetwarzane na podstawie zgody Uczestnika i nie ma innej podstawy prawnej ich przetwarzania.
- Uczestnik nie będzie mógł jednak skorzystać z prawa do usunięcia danych m.in., jeżeli takie dane niezbędne są do ustalenia lub dochodzenia roszczeń lub obrony przed roszczeniami.
- d. prawo żądania ograniczenia przetwarzania danych
- ij) Uczestnik ma prawo żądania ograniczenia przetwarzania swoich danych w następujących przypadkach: a) jeżeli kwestionuje prawidłowość danych osobowych – na okres pozwalający sprawdzić prawidłowość tych danych; b) przetwarzanie jest niezgodne z prawem i sprzeciwia się usunięciu danych osobowych, żądając w zamian ograniczenia ich wykorzystywania; c) dane osobowe nie są już potrzebne Organizatorowi ale potrzebne są Uczestnikowi do ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami; d) w przypadku wniesienia przez Uczestnika sprzeciwu – do czasu stwierdzenia, czy prawnie uzasadnione podstawy po stronie Organizatora są nadrzędne wobec podstaw sprzeciwu Uczestnika.
- e. prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych
- ij) Uczestnik ma prawo w dowolnym momencie wnieść sprzeciw – z przyczyn związanych z jego szczególną sytuacją – wobec przetwarzania jego danych, jeżeli podstawą prawną przetwarzania jest prawnie uzasadniony interes Organizatora. W takim przypadku powinien wskazać tę szczególną sytuację, która jego zdaniem uzasadnia zaprzestanie przetwarzania przez Organizatora jego danych objętych sprzeciwem. Na skutek sprzeciwu Organizator zaprzestanie przetwarzać dane osobowe Uczestnika, chyba że wykaże istnienie ważnych prawnie uzasadnionych podstaw do przetwarzania,





## LEGIA CHESS SCHOOLS

Łazienkowska 3, 00-449 Warszawa  
tel. +48 22 318 20 17  
REGON 362592359 | NIP 701-05-09-068  
legiasoccerschools.pl | kontakt@legiasoccerschools.pl

- nadrzędnych wobec Uczestnika interesów, praw i wolności lub podstaw do ustalenia, dochodzenia roszczeń lub obrony przed roszczeniami.
- f. prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego  
Uczestnik ma prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych jeżeli sądzi, że przetwarzanie danych osobowych dotyczących Uczestnika narusza postanowienia RODO.
- 13.** W celu skorzystania z wyżej wymienionych praw lub uzyskania dodatkowych informacji w tym zakresie należy skontaktować się z Organizatorem, w szczególności za pośrednictwem poczty e-mail:
- 14.** Wszelkie prawa dotyczące przetwarzania danych osobowych Uczestnika, o których mowa w niniejszym paragrafie, mogą być również wykonywane przez opiekuna prawnego Uczestnika lub rodziców posiadających władzę rodzicielską nad Uczestnikiem.
- 15.** Wszystkie dane osobowe podane są przez Uczestnika dobrowolnie.
- 16.** Dane osobowe Uczestnika nie będą wykorzystywane do zautomatyzowanego podejmowania decyzji, w tym do profilowania.
- 17.** Nagrania i zdjęcia nie podlegają przetwarzaniu specjalnymi metodami technicznymi, umożliwiającymi jednoznaczną identyfikację osoby fizycznej lub potwierdzenie jej tożsamości.

### § 8

#### REKLAMACJE

- 1.** Reklamacja dotycząca rejestracji oraz organizacji Zajęć może być złożona przez Nabywcę Zajęć w formie:
- a. pisemnej w siedzibie Organizatora;
- b. e-maila wysłanego na adres [info@chess.legia.com](mailto:info@chess.legia.com).
- 2.** Nabywca Zajęć składając reklamację zobowiązany jest podać:
- a. imię i nazwisko;
- b. adres do korespondencji;
- c. powód wystąpienia z reklamacją;
- d. datę okoliczności przywoływanych w reklamacji;
- e. datę złożenia reklamacji.
- 3.** Na żądanie Organizatora Nabywca Zajęć obowiązany jest udzielić dodatkowych informacji lub dokonać uzupełnienia w ramach informacji wskazanych w pkt 2 powyżej, które są niezbędne do rozpatrzenia reklamacji. W przypadku stwierdzenia przez Organizatora potrzeby uzyskania dodatkowych informacji lub uzupełnienia informacji wskazanych w pkt 2 powyżej Nabywca Zajęć zobowiązany jest wysłać odpowiedź w trybie wskazanym w pkt 1 powyżej w terminie 3 dni od uzyskania informacji od Organizatora.





## LEGIA CHESS SCHOOLS

Łazienkowska 3, 00-449 Warszawa  
tel. +48 22 318 20 17  
REGON 362592359 | NIP 701-05-09-068  
legiasoccerschools.pl | kontakt@legiasoccerschools.pl

4. Organizator rozpatruje reklamację w terminie 14 dni od dnia jej złożenia przez Nabywcę Zajęć. Odpowiedź na reklamację wysyłana jest Nabywcy Zajęć w formie pisemnej na adres korespondencyjny podany w reklamacji albo w postaci elektronicznej za pomocą poczty e-mailem (jeśli był podany).

### § 9

#### POZASĄDOWE SPOSOBY ROZPATRYWANIA SPORÓW

1. Nabywca Zajęć posiadający status konsumenta uprawniony jest do zwrócenia się do wojewódzkiego inspektora Inspekcji Handlowej, zgodnie z art. 36 ustawy z dnia 15 grudnia 2000 r. o Inspekcji Handlowej z wnioskiem o wszczęcie postępowania mediacyjnego w sprawie polubownego zakończenia sporu między Nabywcą Zajęć, a Organizatorem. Informacja na temat zasad i trybu procedury mediacji prowadzonej przez wojewódzkiego inspektora Inspekcji Handlowej dostępna jest w siedzibach oraz na stronach internetowych poszczególnych Wojewódzkich Inspektoratów Inspekcji Handlowej.
2. Nabywca Zajęć posiadający status konsumenta uprawniony jest do zwrócenia się do stałego polubownego sądu konsumenckiego, o którym mowa w art. 37 ustawy z dnia 15 grudnia 2000 r. o Inspekcji Handlowej z wnioskiem o rozstrzygnięcie sporu wynikłego z zawartej Umowy zawartej na odległość. Regulamin organizacji i działania stałych polubownych sądów konsumenckich określa rozporządzenie ministra sprawiedliwości z dnia 25 września 2001 r. w sprawie określenia regulaminu organizacji i działania stałych polubownych sądów konsumenckich.
3. Nabywca Zajęć posiadający status konsumenta może uzyskać bezpłatną pomoc w sprawie rozstrzygnięcia sporu między Nabywcą Zajęć, a Organizatorem, korzystając także z bezpłatnej pomocy powiatowego (miejskiego) rzecznika konsumentów lub organizacji społecznej, do której zadań statutowych należy ochrona konsumentów (m.in. Federacja Konsumentów, Stowarzyszenie Konsumentów Polskich).
4. W przypadku wyczerpania drogi postępowania reklamacyjnego Nabywca Zajęć posiadający status konsumenta może skorzystać z pozasądowej możliwości rozwiązywania sporów drogą elektroniczną za pośrednictwem internetowej platformy ODR, która umożliwia dochodzenie swoich roszczeń w związku z usługami świadczonymi przez Organizatora na podstawie niniejszego Regulaminu. Platforma ODR dostępna jest pod adresem: <http://ec.europa.eu/consumers/odr/>.
5. Szczegółowe informacje dotyczące dostępności możliwości skorzystania przez Nabywcę Zajęć posiadającego status konsumenta z pozasądowych sposobów rozpatrywania reklamacji i dochodzenia roszczeń oraz zasady dostępu do tych procedur dostępne są w siedzibach oraz na stronach internetowych powiatowych (miejskich) rzeczników konsumentów, Wojewódzkich Inspektoratów Inspekcji Handlowej oraz pod następującymi adresami internetowymi Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumentów:

[http://www.uokik.gov.pl/spory\\_konsumenckie.php](http://www.uokik.gov.pl/spory_konsumenckie.php); [http://www.uokik.gov.pl/sprawy\\_indywidualne.php](http://www.uokik.gov.pl/sprawy_indywidualne.php) oraz [http://www.uokik.gov.pl/wazne\\_adresy.php](http://www.uokik.gov.pl/wazne_adresy.php).

### § 10





## LEGIA CHESS SCHOOLS

Łazienkowska 3, 00-449 Warszawa  
tel. +48 22 318 20 17  
REGON 362592359 | NIP 701-05-09-068  
legiasoccerschools.pl | kontakt@legiasoccerschools.pl

### WARUNKI DOSTĘPU DO SERWISU LSS

1. Warunkiem uzyskania dostępu do funkcjonalności Serwisu LSS jest wykorzystanie urządzenia komunikującego się z Internetem i wyposażonego w standardową przeglądarkę stron internetowych.
2. Korzystanie z Serwisu LSS przez Opiekuna będzie możliwe, o ile zostaną spełnione następujące wymagania techniczne:
  - a. głębia kolorów: 32 bity lub wyższa;
  - b. przeglądarki: Internet Exp Chrome, FireFox, Opera, Safari;
  - c. włączona obsługa cookies;
  - d. włączona obsługa Javascript.
3. Organizator zastrzega, iż w przypadku niespełnienia powyższych wymagań nie będzie mógł umożliwić Opiekunowi korzystania z Serwisu LSS, w tym przeprowadzić procedury zawarcia Umowy, ani też zrealizować zawartej Umowy.
4. Organizator świadczy na rzecz Opiekuna następujące usługi drogą elektroniczną:
  - a. umożliwienie zawierania Umów w za pośrednictwem Serwisu LSS;
  - b. przesyłanie zamówionej informacji handlowej dotyczącej Zajęć LSS.
5. Opiekun uprawniony jest w każdym momencie do żądania zaprzestania świadczenia przez Organizatora usług wskazanych w ust. 4 pkt a) i b) powyżej z zastrzeżeniem, iż nie ma to wpływu na wcześniej już zawarte Umowy.
6. Opiekun, który korzysta z Serwisu LSS, zobowiązany jest do:
  - a. niedostarczania i nieprzekazywania treści zabronionych przez przepisy prawa;
  - b. korzystania ze Serwisu LSS w sposób nie zakłócający jego funkcjonowania;
  - c. nie rozsyłania i nieumieszczania w ramach Serwisu LSS niezamówionej informacji handlowej;
  - d. korzystania z Serwisu LSS w sposób nieuciążliwy dla innych Opiekunów oraz dla Organizatora;
  - e. korzystania z treści zamieszczonych w Serwisie LSS do użytku własnego.

### § 11

1. Z treścią Regulaminu oraz ewentualnymi zmianami Regulaminu można się zapoznać w siedzibie Organizatora (ul. Łazienkowska 3, 00-449 Warszawa) , na [www.LegiaSoccerSchools.pl](http://www.LegiaSoccerSchools.pl) oraz [www.chess.legia.com](http://www.chess.legia.com)
2. Zmiana rachunku bankowego nie stanowi zmiany Regulaminu. W przypadku zmiany rachunku bankowego, numer nowego rachunku bankowego zostanie przesłany Opiekunowi pocztą elektroniczną na adres e-mail co najmniej z siedmiodniowym wyprzedzeniem.
3. Organizator zastrzega sobie prawo do zmiany Regulaminu, w tym obowiązującego cennika, w szczególności z uwagi na następujące obiektywne przyczyny: (i) zmiana właściwych podatków lub opłat publicznych, (ii) reorganizacja działalności gospodarczej (łączenie, podział, zmiana formy





## LEGIA CHESS SCHOOLS

Łazienkowska 3, 00-449 Warszawa  
tel. +48 22 318 20 17  
REGON 362592359 | NIP 701-05-09-068  
legiasoccerschools.pl | kontakt@legiasoccerschools.pl

prawnej), (iii) zmiana przepisów prawa lub wejście w życie nowych regulacji prawnych lub wytycznych odpowiednich organów, (iv) zmiana nazw handlowych, (v) zmiana norm technicznych lub technologii Serwisu LBS, (vi) konieczność wprowadzenia działań zapewniających świadczenie usług na wysokim poziomie jakościowym (vii) dodawanie nowych usług lub rozwijanie istniejących, (viii) wzrost cen towarów i usług lub wzrost przeciętnego wynagrodzenia potwierdzony przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego, (ix) działanie siły wyższej.

4. Informacja o zmianach, o których mowa w ust. 3 zostanie przekazana Opiekunowi za pomocą wiadomości e-mail na adres poczty elektronicznej podany przez Opiekuna w Serwisie LBS, z wyprzedzeniem co najmniej dwóch miesięcy. Okres ten może być krótszy, jeśli publikacja aktu prawnego, z którego wynika konieczność wprowadzenia zmiany następuje z krótszym wyprzedzeniem, lub okres taki wynika z decyzji organu administracji publicznej. Ponadto informacja ta zostanie podana do publicznej wiadomości za pośrednictwem Serwisu LSS.
5. W przypadku braku akceptacji zmiany, o której mowa w ust. 3, Opiekun ma prawo wypowiedzenia Umowy do dnia wejścia zmiany w życie.
6. Wypowiedzenie Umowy może zostać przekazane Organizatorowi za pomocą elektronicznego formularza kontaktowego dostępnego w Serwisie panel.LegiaSchools.pl. Opiekun, który nie wypowiedział Umowy jest związany zmianą, jeśli nie złoży wypowiedzenia zgodnie z postanowieniami niniejszego paragrafu.
7. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego.
8. Postanowienia niniejszego Regulaminu są interpretowane zgodnie z polskim prawem, a sądem właściwym do rozstrzygania sporów mogących wyniknąć na tle stosowania niniejszego Regulaminu jest sąd powszechny zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami.
9. Postanowienia niniejszego Regulaminu nie mają na celu wyłączać ani ograniczać jakichkolwiek praw Nabywcy Zajęć będącego jednocześnie konsumentem w rozumieniu Kodeksu cywilnego przysługujących mu na mocy bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa. W przypadku niezgodności postanowień niniejszego Regulaminu z powyższymi przepisami, pierwszeństwo mają te przepisy.
10. Niniejszy Regulamin obowiązuje od dnia udostępnienia na stronie internetowej Organizatora, tj. od **01.09.2024 roku**.

